ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра экономики и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной деятельности
профессор _____ А.Б. Ходжаян
« 30 мая 2019 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	**Персональный менеджмент**
Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль)	Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2019

Всего ЗЕТ	4
Всего часов	144
Из них	
Аудиторные занятия	42
лекции	14
практические занятия	28
Самостоятельная работа	102
Промежуточная аттестация	
Экзамен	2 семестр

г. Ставрополь, 2019 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование целостной системы знаний об организации личной жизнедеятельности, самоорганизации и самоуправлении бакалавра в сфере социальной работы.

Задачи освоения дисциплины:

1. ознакомление с теоретическими основами самоорганизации и самоуправления обучающегося;
2. формирование знаний о факторах, определяющих место бакалавра в сфере социальной работы в жизненном пространстве и жизненной среде, процессах социального взаимодействия при освоении избранной профессии;
3. обучение важнейшим закономерностям социализации и инкультуризации, социально значимой активности в различных областях социокультурного пространства;
4. обучение современным технологиям успешного управления профессиональной карьерой и оптимизации собственной, в том числе учебной, деятельности, на основе научной организации труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Персональный менеджмент» (Б1.О.05) относится к дисциплинам обязательной части блока 1. «Дисциплины» ОПОП, её изучение осуществляется во 2 семестре.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами:

1. «Русский язык и культура речи» (1 семестр)
2. «Педагогика и психология в профессиональной деятельности» (1 семестр)
3. «Введение в профессию "Социальная работа"» (1 семестр)

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Персональный менеджмент» необходимы для успешного освоения следующих дисциплин:

1. «Психология социальной работы» (4 семестр)
2. «Деонтология социальной работы» (4 семестр)
3. «Технологии разрешения конфликтов и медиация» (5 семестр)
4. «Саморегуляция эмоциональных состояний специалиста по социальной работе» (7 семестр)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-3 способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. знать предпосылки результативной деятельности человека 2.знать классы процедур, выполняемых для достижения желаемых результатов; 3. знать уровни совместной активности людей; 4.знать институциональные формы деятельности и взаимодействия;	1.уметь анализировать собственные достоинства и недостатки 2. уметь определять пути саморазвития 3. уметь анализировать роли членов команды, критически оценивать собственную роль в работе команды	1. владеть навыками самопрезентаци, составления автобиографии; 2. владеть навыками тайм-менеджмента

	5. знать технологии эффективной целевой работы в команде; 6. знать принципы эффективного использования времени		
УК- 5 способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1. знать цели и формы социокультурной адаптации; 2. знать морфологическую модель культуры; 3.знать модель организации социокультурного пространства; 4.знать механизм социокультурной динамики	1. уметь анализировать региональные особенности и национальные традиции народов Северного-Кавказа в вопросах организации межкультурного взаимодействия в малой группе и в рамках общества 2. уметь анализировать специфику социокультурной адаптации молодёжи	1.владеть навыками идентификации собственной личности по принадлежности к различным социальным группам
УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. знать значение постановки и технологию поиска жизненных целей; 2. знать теоретические аспекты планирования профессиональной карьеры; 3. знать принципы эффективного использования времени; 4. знать технологию эффективного управления временем; 5. знать основные элементы самоорганизации здоровья; 6.знать основы гигиены умственного труда социального работника.	1. уметь осуществлять самооценку, оценку уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельно-сти; 2. уметь анализировать и конструировать индивидуальную образовательную траекторию; 3. уметь составлять план и распорядок рабочего (учебного) дня; 4. уметь моделировать систему персонального менеджмента.	1.владеть навыками определения трудоёмкости выполнения учебных работ и резервов времени 2.владеть навыками выбора приоритетов в собственной учебной работе, выбора направления профессиональ-ной деятельности, формирования портфолио
ОПК-4 способность к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1. знать технологию адаптации в коллективе, освоения профессионального мастерства и закрепления успеха; 2.знать содержание понятия «компетентность»;	1. уметь использовать эмоциональный потенциал работоспособ-ности; 2. уметь мобилизовывать волевые качества в	1. владеть навыками соблюдения норм профессиональ-ной этики в процессе взаимодействии различными

	3. знать критерии оценки процесса деятельности и результатов в сфере социальной работы; 4. знать значение деловой этики и делового этикета в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	профессио-нальной деятельности в сфере социальной работы; 3. уметь управлять собственным имиджем.	категориями граждан; 2. владеть навыками самооценки и самоконтроля уровня компетентности в профессио-нальной деятельности
ПК-5 способность к оказанию помощи разным типам семей и всесторонней поддержки семьям с детьми на основе выявления семейного неблагополучия с помощью различных технологий, разработки программы реабилитации, реинтеграции ребенка и семьи в социум	1. знать содержание ситуативного подхода к решению проблем и задач совместной активной деятельности; 2.знать особенности рутинных ситуаций и их параметры; 3. знать особенности проблемных ситуаций и их параметров; 4. знать базовые типы индивидуального и группового реагирования на проблемные ситуации.	1. уметь анализировать социальную значимость проблемных ситуаций; 2. уметь организовывать взаимодействие и коммуникации в проблемных ситуациях	1. владеть навыками общения с различными категориями граждан и с детьми разных возрастных групп; 2. навыками диагностики проблемных ситуаций и их решения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Семестр	Наименование разделов (тем) дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем в часах, в том числе					Самостоятельная работа, в том числе консультации		
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Контроль самостоятельной работы	Самостоятельная работа, в том числе индивидуальные консультации	Групповые консультации
2	Тема 1. Сущность и содержание персонального менеджмента	2	4					8	
2	Тема 2. Управление личной карьерой	2	4					8	
2	Тема 3. Тайм-менеджмент	2	4					8	
2	Тема 4.Ресурсное обеспечение профессиональной деятельности	2	4					8	
2	Тема 5.Коммуникации в профессиональной деятельности	2	4					8	

2	Тема 6.Работоспособность и личный контроль в деятельности социального работника	2	4					8	
2	Тема 7.Самоконтроль деятельности и результатов	2	4					14	
	Коллоквиум по темам 1-7						4		
2	Промежуточная аттестация: экзамен							30	6
	Итого по дисциплине:	14	28				4	92	6
	Часов 144 **Зач.ед. 4**	144							

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции(й)	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
		2 семестр
УК-3 УК-5	Тема 1. Сущность и содержание персонального менеджмента	Персональный менеджмент в системе экономических наук. Альтернативные подходы к предмету персонального менеджмента. Компоненты жизненного пространства человека. Результативная активность человека и её предпосылки. Взаимосвязь человека с окружением. Уровни совместной активности людей. Социокультурная адаптация. Социально-значимая жизнедеятельность человека. Источники побуждения активности людей при взаимодействии. Формирование личности.
УК-3 УК-6	Тема 2. Управление личной карьерой	Общая модель качеств социального работника. Моделирование системы персонального менеджмента. Техника самоменеджмента. Модель качеств «Умение управлять самим собой». Целеполагание. Технология поиска жизненных целей. Выявление индивидуальных качеств и способностей. Формулирование целей. Личная организованность. Самодисциплина. Техника личной работы. Самоорганизация личного здоровья. Эмоционально-волевой потенциал. Самоконтроль. Самомаркетинг. Планирование карьеры. Конструирование индивидуальной образовательной траектории. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление профессиональной карьерой. Поиск работы. Самореклама. Персональное портфолио. Персональное резюме. Сопроводительное письмо. Прием на работу. Технология успеха в профессиональной деятельности. Адаптация в коллективе. Профессиональное становление и профессиональный рост. Закрепление успеха.
УК-6	Тема 3. Тайм-менеджмент	Фактор времени, его значение и принципы эффективного использования. Тайм-менеджмент как система. Целеполагание и организация времени. Методика SMART. Планирование и управление временем. Дерево задач (дерево целей) как инструмент минимизации времени на выполнение задачи. Диаграмма Ганта – инструмент компьютерного моделирования времени на выполнение задачи. Матрица Эйзенхауэра. Модель лягушки. Модель слона. Еженедельник как инструмент планирования времени. Контроль в тайм-менеджменте. Способы контроля. Организация учебной деятельности: определение трудоёмкости различных видов работ, в том числе самостоятельной работы обучающихся, выявление скрытых резервов.

УК-6	Тема 4. Ресурсное обеспечение профессиональной деятельности	Ресурсное обеспечение профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Рабочее место и информационное сопровождение деятельности социального работника. Техническое оснащение рабочих мест. Совершенствование условий труда. Методы рационализации труда.
ОПК-4 ПК-5	Тема 5. Коммуникации в профессиональной деятельности	Искусство убеждения в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Основные правила в искусстве убеждения. Виды убеждающих воздействий. Основы ораторского мастерства. Средства речевой выразительности. Профессиональная этика. Самоанализ качества коммуникации. Деловое общение. Переговоры. Деловые совещания. Правила делового этикета. Рутинные и проблемные ситуации: параметры, типы реагирования. Особенности общения с различными категориями граждан и с детьми разных возрастных групп в проблемных ситуациях.
УК-3 УК-6	Тема 6. Работоспособность и личный контроль в деятельности социального работника	Самоорганизация здоровья. Организация отдыха и активного досуга в системе персонального менеджмента. Методы и средства физической культуры в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности. Питание в самоорганизации здоровья. Сон как компонент восстановления работоспособности. Эмоционально-волевые резервы работоспособности. Гигиена умственного труда. Психологическая подготовка.
УК-3 УК-6	Тема 7.Самоконтроль деятельности и результатов	Самооценка как отправная точка самосовершенствования. Контроль процессов и результатов. Принципы эффективного контроля. Контроль и оценка результатов дня. Критерии результативности деятельности в сфере социальной работы. Компетентность и компетенции. Самоконтроль сформированности компетенций как контроль результатов обучения.