

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета университета
от 27.09.2017, протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 27.09.2017 № 850-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО СТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся ФГБОУ ВО СТГМУ Минздрава России (далее – Положение) регламентирует условия, порядок и процедуры:

- отчисления из числа обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры), реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет);

- восстановления в число обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры), реализуемым в университете, отчисленных из университета до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013 № 582,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

- Уставом университета,

- локальными нормативными актами Университета.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из университета:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (по собственному желанию, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность);

2) по инициативе университета, в случае невыполнения обучающимся по ОПОП ВО обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет; невыполнения условий договора на оказание платных образовательных услуг;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и университета, в том числе в случае ликвидации университета.

2.3. Отчисление по инициативе университета:

2.3.1. За невыполнение обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана:

а) в связи с невыполнением всех видов учебной работы, предусмотренных утвержденной рабочей программой дисциплины, и/или отсутствием по дисциплине минимально допустимого количества рейтинговых баллов в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по программам бакалавриата и специалитета и/или непрохождением итогового тестирования по дисциплине;

б) в связи с академической задолженностью (не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные графиком ликвидации академической задолженности в соответствии с локальными нормативными актами университета после 2-х пересдач);

в) по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации (в связи с получением неудовлетворительной оценки на аттестационном испытании или в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине.

2.3.2. В случае утраты связи с университетом, в том числе в связи с невыходом из академического отпуска и других видов отпусков:

а) в случае непосещения занятий более 1 месяца после зачисления на первый курс университета обучающийся отчисляется как не приступивший к занятиям с даты начала учебного года;

б) в случае непосещения занятий более 1 месяца в течение семестра по неуважительным причинам;

в) в случае невыхода из академического отпуска и других видов отпусков отчисляется обучающийся, не приступивший к учебным занятиям в течение 15 календарных дней со дня окончания отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия.

2.3.3. В случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет.

Отчисление обучающегося осуществляется на основании служебной записки ответственного секретаря приемной комиссии университета с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в университет, и объяснительной записки обучающегося по факту нарушения.

2.3.4. В связи с расторжением договора на оказание платных образовательных услуг за нарушение сроков оплаты за обучение и других условий договора.

2.3.5. За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета и иных локальных актов университета.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

2.3.6. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета осуществляется:

а) в случае совершения преступления или административного правонарушения, связанного с нарушением общественного порядка и общественной безопасности, а также в случае совершения иных административных правонарушений или вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

б) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим (основанием для отчисления является свидетельство о смерти (решение суда о признании обучающегося безвестно отсутствующим или умершим));

в) в случае ликвидации университета.

2.4. До издания приказа об отчислении по инициативе университета сотрудниками деканата факультета должны быть затребованы от обучающегося письменные объяснения.

В случае отказа или уклонения обучающегося от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт за подписью не менее трех лиц, в том числе декана факультета.

В случае невозможности получения от обучающегося объяснений в письменной форме сотрудниками деканата факультета должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение, в письменном виде, направляется обучающемуся по всем адресам, имеющимся в его личном деле.

2.5. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе университета во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

2.6. Перед отчислением списки обучающихся размещаются в деканате факультета для предварительного ознакомления с ними обучающихся.

2.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося из университета. Если с обучающимся или юридическим лицом заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из университета. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета, прекращаются с даты его отчисления из университета.

2.8. Деканат факультета ознакомливает обучающегося с приказом об отчислении под роспись или направляет копию приказа обучающемуся по всем адресам, имеющимся в его личном деле, заказным письмом с уведомлением.

2.9. При досрочном прекращении образовательных отношений учебно-методическое управление университета в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из университета, справку об обучении или о периоде обучения в порядке, установленными локальными нормативными актами университета.

2.10. В случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, а также в связи со смертью обучающегося, в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, деканат факультета в течение 14 дней с момента издания приказа об отчислении обязан уведомить

плательщика (заказчика) о расторжении договора об образовании и об отчислении обучающегося путем направления письма с приложением копии приказа об отчислении по адресу, указанному в договоре об образовании.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТ

3.1. Лицо, отчисленное из университета по инициативе обучающегося до завершения освоения ОПОП ВО, имеет право на восстановление для обучения в университете в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Лицо, отчисленное по инициативе университета до завершения освоения ОПОП ВО, может быть восстановлено в течение пяти лет после отчисления, на платную основу обучения (при наличии свободных мест), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.3. Лицо, обучавшееся на условиях договора об оказании платных образовательных услуг и отчисленное из университета, может быть восстановлено только на условиях заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Лицо, обучавшееся за счет бюджетных ассигнований и отчисленное из университета, может быть восстановлено на обучение за счет бюджетных ассигнований (при наличии вакантных мест) или на условиях заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Восстановление осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в университете для восстановления.

3.6. Количество вакантных мест для восстановления определяется университетом с детализацией по ОПОП ВО, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, и по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими или юридическими лицами.

3.7. Информация о количестве вакантных мест для восстановления публикуется на официальном сайте университета.

3.8. Восстановление лица, отчисленного из университета, производится на ОПОП ВО, с которой он был отчислен.

3.9. Восстановление в университет осуществляется, если разница в учебных планах не превышает 15 зачетных единиц. Если разница больше, то возможен перевод с понижением курса обучения.

3.10. Рассмотрение вопроса о восстановлении осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя ректора. Заявление подается в деканат, реализующий соответствующую ОПОП ВО.

3.11. Прием документов на восстановление осуществляется в течение учебного года деканатами факультетов.

3.12. Для рассмотрения вопроса о возможности восстановления, в части изучения документов и проведения собеседования, распоряжением декана факультета, на котором реализуется соответствующая ОПОП ВО, создается аттестационная комиссия. Состав аттестационной комиссии определяется деканатом по согласованию с проректором по учебной деятельности, исходя из дисциплин учебного плана соответствующего года набора и семестра, на который претендент планирует восстановление.

В соответствии с установленным деканатом графиком аттестационная комиссия факультета проводит собеседование с претендентами на восстановление.

3.13. Аттестационная комиссия университета выносит одно из следующих решений:

- восстановление в университет;
- отказ в восстановлении.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом с указанием даты восстановления.

При необходимости, в протоколе указывается академическая разница в учебных планах, и устанавливается срок ликвидации академической задолженности, а также определяется перечень изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном университетом.

Протоколы аттестационных комиссий хранятся в деканатах соответствующих факультетов.

3.14. Университет обеспечивает проведение собеседования для претендентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с Положением об организации и оснащении образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.15. Университет в течение 5 рабочих дней со дня решения аттестационной комиссии издает приказ о восстановлении.

3.16. При наличии академической разницы в учебных планах в соответствии с решением ректората в приказе делается запись о необходимости ликвидации академической задолженности в соответствии с индивидуальным графиком.

3.17. В случае восстановления на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг изданию приказа о восстановлении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

3.18. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о восстановлении студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка, в которых делается соответствующая запись о восстановлении с указанием даты и номера приказа ректора.

3.19. Восстановление на обучение в университет лиц, отчисленных из других образовательных организаций, не предусмотрено.

3.20. Восстановление на первый семестр первого курса не осуществляется.

Приложение 1
ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ О ПРОВЕРКЕ УРОВНЯ
ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ
« ____ » _____ 20 ____ года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:

Члены комиссии:

Претендент на
восстановление _____

_____ фамилия, имя, отчество

Факультет _____

Курс _____

Форма обучения _____

ПОВЕСТКА:

1. проведение собеседования с _____ для решения вопроса о
восстановлении в число обучающихся университета

ПРОВЕДЕНИЕ СОБЕСЕДОВАНИЯ

Вопросы для претендента

1. _____
2. _____
3. _____

По итогам собеседования аттестационная комиссия решила:

Восстановить _____ (Ф.И.О.) в университет на _____
курс _____ факультета _____ формы обучения/отказать
_____ (Ф.И.О.) в восстановлении.

*При необходимости указать академическую разницу в учебных планах, срок ликвидации академической задолженности, перечень изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном университетом.

Председатель комиссии _____

Ф.И.О.

подпись

Члены комиссии:

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Секретарь комиссии _____

Ф.И.О.

подпись