ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 30.09.2020, протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
Ректор
_____ В.И. Кошель

Приказ от 30.09.2020 № 761-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ЕССЕНТУКСКОМ ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Ессентукском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение, далее - Университет, Филиал соответственно) является локальным нормативным актом, который устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.03.2016 № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.06.1998 № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2008 № 176н «О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.06.2016 № 419н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК – 1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями - разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»);

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с

«Методическими рекомендациями (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»);

- Уставом университета;
- Положением о Ессентукском филиале;
- иными локальными нормативными актами университета и Филиала.

1.3. Реализацию дополнительных профессиональных программ осуществляет структурное подразделение Филиала - отделение дополнительного профессионального образования (далее-отделение ДПО).

1.4. Положение распространяет свое действие на лиц, поступающих и зачисленных на обучение по дополнительным профессиональным программам в Филиал, а также на сотрудников отделения ДПО, преподавателей и сотрудников Филиала, участвующих в работе отделения дополнительного профессионального образования.

1.5. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам в Филиале организуется и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дополнительного профессионального образования, настоящим Положением, Уставом университета, Положением о Ессентукском филиале и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Филиале является подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с современными требованиями на основе интеграции интересов работодателей, Филиала и обучающихся для развития кадрового потенциала медицинских организаций.

2.2. Задачами образовательной деятельности являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях медицинской науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов медицинских организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности; высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов, студентов осваивающих дополнительные профессиональные программы параллельно с получением среднего профессионального образования;
- консультативная деятельность.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование медицинского профиля;

- лица, получающие среднее профессиональное образование медицинского профиля;

- лица, имеющие среднее медицинское образование, не соответствующее квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный стаж практической работы по соответствующей специальности более 10-ти лет по программам дополнительным профессионального образования в виде повышения квалификации; для работников, имеющих стаж работы от пяти до десяти лет по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки;

- иные лица, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательными программами, утвержденными директором Филиала, с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.4. Содержание реализуемых дополнительных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Дополнительные образовательные программы направлены:

- на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности;

- на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.6. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.7. Реализация программ направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, а также необходимой компетенции для выполнения нового вида профессиональной деятельности и приобретения новой квалификации.

3.8. Дополнительная профессиональная программа может реализоваться полностью или частично в форме стажировки, с использованием дистанционных образовательных технологий (далее- ДОТ) и электронного обучения.

3.9. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов проводятся:

- очно (с отрывом от работы);
- очно с использованием ДОТ;
- очно-заочно (с частичным отрывом от работы);
- заочно с использованием ДОТ (без отрыва от работы);
- по индивидуальным формам обучения;
- частично в форме стажировки.

3.10. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей медицинскими работниками.

Содержание стажировки определяется Филиалом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Филиалом самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем медицинской организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер.

3.11. Филиал осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам за счет средств федерального бюджета, а также за счет полного возмещения затрат на обучение путем заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.12. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и договором об оказании платных образовательных услуг.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.13. Дополнительные профессиональные программы реализуются Филиалом в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, как по индивидуальному учебному плану, так и посредством сетевых форм их реализации и осуществляются в соответствии расписанием, утвержденным директором Филиала.

3.14. Структура дополнительной профессиональной программы включает: цели, планируемые результаты обучения; учебно-тематический план; календарный учебный график; формы аттестации; оценочные материалы и иные компоненты.

3.15. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, личные дела слушателей, итоговые аттестационные

работы и др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел отделения ДПО.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Общее руководство образовательной деятельностью осуществляет директор Филиала.

4.2. Ответственными за организацию образовательной деятельности в Филиале по дополнительным профессиональным программам являются заведующие отделениями дополнительного профессионального образования.

4.3. Прием на обучение осуществляется в соответствии с отдельным локальным нормативным актом.

4.4. Образовательный процесс в рамках ДПО осуществляется в течение всего календарного года.

4.5. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.6. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, стажировка, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, семинары, выездные занятия, а также другие виды учебных занятий, определенные дополнительной профессиональной программой.

4.7. Единицей измерения трудоемкости дополнительных профессиональных программ является «академический час». Академический час включает в себя аудиторные часы (лекционные и практические часы; часы, отведенные на итоговую аттестацию) и часы самостоятельной работы. Академический час равен 45 минутам. Соотношения аудиторных часов и часов на самостоятельную работу определяется целью содержания программы.

4.8. Сроки освоения программ дополнительного образования определяются целью, содержанием программы.

4.9. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией.

4.10. Лицам, успешно освоившим соответствующие дополнительные профессиональные программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

4.11. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Филиалом.

4.13. Документ о квалификации выдается на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ (СЛУШАТЕЛИ) ПО ПРОГРАММАМ ДПО

5.1. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом университета и иными локальными актами университета и Филиала.

5.2. Слушатели имеют право:

-пользоваться имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, а также библиотекой, информационным фондом;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях свои рефераты, статьи и другие материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения руководства Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Слушатели обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- повышать и углублять свои профессиональные теоретические знания, совершенствовать практические навыки и приобретать профессиональные умения;

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами, своевременно проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестацию; участвовать во всех видах учебной деятельности.

5.4. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего, промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации.

5.5. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации обучающихся устанавливаются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

5.6. Слушателю на время обучения может выдаваться справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на обучении по дополнительной профессиональной образовательной программе.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя оценка качества образования.

6.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей дополнительной профессиональной программы создается фонд оценочных средств (далее - ФОС), позволяющий оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

6.3. С помощью ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных дополнительной профессиональной программой по соответствующему направлению подготовки.