

Ессентукский филиал
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (Ессентукский
филиал ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России)

Форма по ОКУД	
Форма по ОКПО	

Номер документа	Дата составления
111	28.02.2020

ПРИКАЗ

ОД

О профилактике и предупреждению
распространения коронавирусной инфекции
среди обучающихся и работников Филиала

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23.01.2020. N 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.01.2020. N 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.02.2020. N МН-3/245 «Об алгоритме действий при осуществлении дополнительных мероприятий по недопущению распространения коронавирусной инфекции», приказом ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России от 19.02.2020 № 128 и в целях предупреждения заноса и распространения коронавирусной инфекции среди обучающихся и работников Филиала

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий о профилактике и предупреждению распространения коронавирусной инфекции среди обучающихся и работников Филиала.
2. Ведущему программисту Гудилину С.А.:
 - 2.1. Разместить на сайте Филиала информацию о мерах личной и общественной профилактики инфекционных заболеваний.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.И. Братусь



УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.И. Братусь

2020 год

План мероприятий

о профилактике и предупреждению распространения коронавирусной инфекции среди обучающихся и работников Филиала

1. Мероприятия по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в эпидемический сезон			
№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1.1.	Разместить информацию о мерах личной и общественной профилактики коронавирусной инфекции на сайте и на информационных стендах Филиала	Ведущий программист Гудилин С.А.	До 10.03.2020
1.2.	Организовать проведение разъяснительной работы среди работников и обучающихся о мерах личной и общественной профилактики коронавирусной инфекции	Зав. отделение ДПО № 1 Шевченко Ю.В.	Февраль, март 2020
2. Мероприятия в случае возникновения угрозы заболевания			
2.1.	Организовать ежедневный мониторинг состояния здоровья обучающихся и работников: динамическое наблюдение для предупреждения распространения КВИ на основе рекомендаций ВОЗ и государственного органа санэпиднадзора	Зам. директора по УР Нетёса С.Е., зав. отделениями: «Лечебное дело № 2» -Полякова Е.В., «Сестринское дело» - Оксанич С.И., ДПО – Шевченко Ю.В., соответствующие кураторы групп	Эпид.сезон (в случае выявления на территории РФ)
2.2.	Организовать соблюдение санитарно-эпидемического режима в Филиале и в структурных подразделениях; проводить текущую уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств, обеспечивать постоянный режим проветривания лекционных залов, создавать условия для регулярного мытья рук, обработки бытовых поверхностей	Начальник хозяйственного отдела Сигачёва Т.В.	В период повышения заболеваемости и в случае выявления на территории РФ

2.3.	Обеспечить соблюдение санитарно-противоэпидемического и масочного режима работниками и обучающимися Филиала, а также наличие необходимого количества вирулицидных дезинфицирующих и моющих средств	Начальник хозяйственного отдела Сигачёва Т.В.	В период повышения заболеваемости и в случае выявления на территории РФ
2.4.	Организовать соблюдение санитарно-эпидемического режима в буфете Филиала, проводить текущую уборку помещений с использованием вирулицидных средств, обеспечивать постоянный режим проветривания помещений буфета, создавать условия для регулярного мытья рук, обработки бытовых поверхностей	Начальник хозяйственного отдела Сигачёва Т.В.	В период повышения заболеваемости и в случае выявления на территории РФ