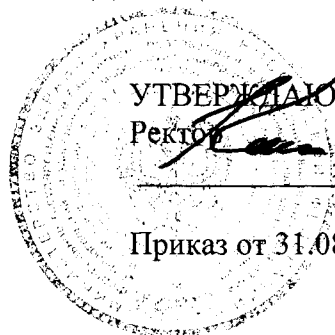


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

Решением ученого совета университета
от 27 января 2016 г., протокол № 7,
утверждено приказом
ректора от 27.01.2016 № 70-ОД



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 31.08.2016 № 687-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ГУМАНИТАРНОГО И МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

(в редакции, принятой решением ученого совета университета от 31.08.2016, протокол № 1)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет гуманитарного и медико-биологического образования (далее – факультет) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет), осуществляющим подготовку обучающихся с целью реализации основной образовательной программы высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, а также руководство учебно-методической и воспитательной работой закрепленных за ним кафедр.

1.2. Факультет организуется в соответствии с Уставом университета и в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами университета.

1.3. Факультет объединяет кафедры, соответствующие основным образовательным программам подготовки бакалавров и магистров, и имеет собственное название.

1.4. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации в соответствии с приказом ректора университета на основании соответствующего решения Ученого совета университета.

1.5. При реорганизации имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив университета.

1.6. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

1.7. На факультете в качестве коллективного совещательного органа создается Ученый совет факультета.

1.8. Контроль деятельности факультета осуществляет проректор по учебной деятельности.

1.9. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом университета.

1.10. Для осуществления стоящих перед факультетом задач на факультете организуется деканат.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Удовлетворение потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего медицинского образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности по направлениям подготовки бакалавров или магистров.

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим медицинским образованием.

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и нравственных качеств.

2.4. Воспитание у обучающихся стремления к сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества.

III. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

На факультет возлагаются функции:

3.1. Разработка основной образовательной программы.

3.2. Организация учебной, учебно-методической и воспитательной работы на факультете.

3.3. Организация, проведение и контроль учебного процесса в соответствии с утвержденными учебными планами.

3.4. Подведение итогов и доведение до сведения кафедр университета с результатами рубежного контроля знаний обучающихся.

3.5. Организация выполнения образовательных программ по направлениям подготовки бакалавров и магистров.

3.6. Организация учета контингента обучающихся факультета и их учебной успеваемости.

3.7. Планирование и организация учебной, учебно-методической, организационно-методической работы и отчетность по ним.

3.8. Воспитание обучающихся на основе общечеловеческих ценностей.

3.9. Повышение профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета.

3.10. Контроль за состоянием и сохранностью учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.

3.11. Участие в профорientационной работе в школах, лицеях, колледжах, в учреждениях.

3.12. Контроль воспитательного процесса и состояния бытовых условий в студенческих общежитиях.

3.13. Сотрудничество с образовательными организациями Российской Федерации по учебной и воспитательной деятельности.

3.14. Обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

3.15. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях, проведении массовых мероприятий.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. В состав факультета входят кафедры, участвующие в учебном процессе по подготовке бакалавров и магистров, закрепленные за факультетом в установленном порядке.

4.2. Факультет возглавляет декан, избираемый в соответствии с Положением «О выборах декана».

4.3. Общее управление факультетом осуществляет Ученый совет факультета, председателем которого является декан факультета.

4.4. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки бакалавров и магистров, принимаются Ученым советом университета и утверждаются приказом ректора

университета.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Для выполнения возложенных функций факультет осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями университета.

VI. ПРАВА ФАКУЛЬТЕТА

Факультет имеет право:

6.1. Согласовывать с учебным отделом учебно-методического управления содержание учебных планов, графики учебного процесса для направлений подготовки бакалавриата и магистратуры, расписаний учебных занятий для очной и заочной форм обучения, графика сдачи контрольных работ для обучающихся по заочной форме обучения.

6.2. Утверждать индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава факультета.

6.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса, расписания учебных занятий, проводимых с обучающимися факультета, график сдачи контрольных работ для обучающихся по заочной форме обучения.

6.4. Допускать обучающихся к экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации выпускников.

6.5. Посещать экзамены и вносить предложения по улучшению качества преподавания и организации учебного процесса.

6.6. Вносить проекты приказов о назначении стипендий по представлению стипендиальной комиссии факультета.

6.7. Контролировать соблюдение обучающимися факультета Правил внутреннего распорядка.

6.8. Представлять обучающихся факультета за успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, спортивных и общественных мероприятиях к различным формам поощрения, а также вносить предложения руководству университета о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся и о возмещении материального ущерба, причиненного имуществу университета.

6.9. Устанавливать отдельным обучающимся факультета индивидуальные графики обучения.

6.10. Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

6.11. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации университета.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

Факультет несет ответственность за:

7.1. Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.

7.2. Подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующих требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования по направлениям подготовки бакалавров и магистров.

7.3. Нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников факультета.

7.4. Безопасность жизни и здоровья обучающихся и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.5. Сохранность и функционирование переданного факультету оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.