

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мажаров Виктор Николаевич
Должность: исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 23.07.2021 09:53:09
Уникальный программный ключ:
ffe652dba4dd038780145270f17895b6dd810c95

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

АННОТАЦИИ

ПРОГРАММ ПРАКТИКИ

| | |
|-----------------------------------|--|
| Направление подготовки | 30.06.01 Фундаментальная медицина |
| Год начала обучения | 2021 |
| Всего ЗЕТ | 3 |
| Всего часов | 108 |
| Промежуточная аттестация зачет | 2 семестр |

Ставрополь, 2021 г.

Наименование практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

Промежуточная аттестация

зачет

Всего ЗЕТ

3

Всего часов

108

| № | Планируемый вид работы | Содержание практики | Формы контроля |
|----------|--|--|------------------------------------|
| 1 | Организация практики | Определение цели и задач практики. Планирование практики | Дневник прохождения практики |
| 2 | Составление расширенной аннотации научного исследования | Составить расширенную аннотацию по теме научно-квалификационной работе (диссертации) | Расширенная аннотация |
| 3 | Подготовка доклада по материалам научного исследования | Подготовка и выступление с докладом на научно-практической конференции (научно-методическом семинаре, круглом столе) | Перечень конференций |
| 4 | Подготовка научной статьи (тезисов) | Написание научной статьи | Список печатных работ |
| 5 | Составление отчета о прохождении научно-исследовательской практики | Написание отчета | Отчет |
| 6 | Итоговая форма контроля | | Отзыв научного руководителя, зачет |

Наименование практики
Промежуточная аттестация
Всего ЗЕТ
Всего часов

Педагогическая практика
зачет
6
2016

| Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу |
|---------------------------------|--|
| 1 этап Начальный | -изучение государственных законодательных актов в области высшего образования; -изучение локальных актов СтГМУ в области содержания и организации учебного процесса; изучение основополагающих документов в области управления и организации, методики обучения в высшей школы -изучение Закона об образовании, ФГОС ВО, Устава СтГМУ, принципов составления учебных планов, - изучение содержания по дисциплине «Специальность», анализ междисциплинарных связей; - изучение основных дидактических принципов обучения, форм обучения, контроля знаний; \ |
| 2 этап Основной | -изучение опыта преподавания дисциплины ведущими преподавателями; -составление методических разработок к проведению занятий по теме дисциплины; -организационно-педагогическая деятельность по вовлечению студентов в научно-исследовательскую деятельность; -поиск обеспечения дисциплин в библиотечных Интернет ресурсах. - посещение занятий, изучение формы проведения занятий, знакомство с основными формами и методами проведения занятий, изучение критериев оценки знаний студентов. Изучение правил ведения учебной документации. |
| 3 этап Основной | Практическая преподавательская работа -самостоятельное проведение открытых занятий. -индивидуальная психолого-педагогическая поддержка отдельных студентов при освоении программного материала; -составление текста лекций по предложенной теме. (определение цели лекционного занятия, методов и приемов обучения в ходе лекции, подготовка иллюстрационного материала к лекции); - составление плана проведения семинара (практического занятия) по предложенной теме; - подготовка оборудования семинара (практического занятия); - подготовка материала для интерактивной части занятия; - подготовка для контроля знаний студентов; - выбор форм контроля и критериев оценки; - составление плана самоанализа проведенных занятий. |
| 4 этап Заключительный | - анализ выполненных индивидуальных заданий; - самоанализ проведенных занятий; - составление педагогических характеристик отдельных студентов; - представление проекта по организации научно-исследовательской работе студентов; - экспертиза методических разработок, представленных практикантов; - выполнение организационно-педагогических поручений работодателя; - подготовка отчета о прохождении практики. |