

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета университета
от 27.05.2015, протокол № 12,
утверждено приказом ректора
от 29.05.2015 № 477-ОД

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 31.08.2016 № 687-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЕЙНОМ КОМПЛЕКСЕ**

(в редакции, принятой решением Ученого совета университета от 31.08.2016, протокол № 1)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Музейный комплекс является научно-исследовательским и культурно-просветительским структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет).

1.2. Музейный комплекс входит в состав центра изучения истории медицины и общественного здоровья.

1.3. Музейный комплекс не является юридическим лицом, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по решению Ученого совета университета.

1.4. Работа Музейного комплекса осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Уставом университета, решениями Ученого совета университета, приказами ректора, настоящим положением и иными локальными и нормативными актами университета.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности Музейного комплекса является более полное представление и раскрытие с помощью музейных коллекций истории развития основных направлений образовательной деятельности университета.

2.2. Задачами Музейного комплекса являются:

- сбор, изучение и хранение музейных предметов, имеющих отношение к истории университета;

- сбор литературных и архивных материалов;

- документирование профессиональных достижений работников университета;

- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности по профилю Музейного комплекса, разрешенной законом;

- обработка, систематизация хранящихся и поступающих экспонатов и материалов, ведение их учета;

- создание и обновление постоянных и временных экспозиций, организация и проведение выставок, экскурсий, лекций по профилю Музейного комплекса.

III. ФУНКЦИИ МУЗЕЙНОГО КОМПЛЕКСА

3.1. Функциями Музейного комплекса являются:

- проведение учета, хранения, реставрации и воссоздания музейных предметов, находящихся в музейных фондах;

- организация и проведение комплектования музейных фондов и формирование коллекций;
- изучение и систематизация музейных предметов и музейных коллекций, создание каталога музейных фондов, в том числе формирование электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях;
- разработка научной концепции, программы развития Музейного комплекса и основных направлений его деятельности;
- проведение научных исследований по истории университета на основе изучения музейных предметов и музейных коллекций с публикацией результатов в научных изданиях;
- разработка тематико-экспозиционных планов постоянных экспозиций и временных выставок;
- художественное и техническое проектирование музейных экспозиций и выставок;
- проведение экскурсий со студентами, выпускниками и гостями университета;
- организация выставок и семинаров;
- установление и поддержание научных связей с музеями города и медицинскими вузами Российской Федерации, дальнего и ближнего зарубежья.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Руководство Музейным комплексом осуществляет руководитель центра изучения истории медицины и общественного здоровья.

4.2. Штатное расписание Музейного комплекса утверждается приказом ректора по представлению руководителя центра, исходя из объема выполняемых работ.

V. ПРАВА

5.1. Участвовать в мероприятиях и рассмотрении вопросов, касающихся истории университета.

5.2. Пропагандировать свою деятельность и свободно распространять информацию о ней.

5.3. Привлекать специалистов из числа профессорско-преподавательского состава для проведения консультаций и отдельных видов исследований.

5.4. Запрашивать от подразделений университета информацию, необходимую для выполнения возложенных задач.

5.5. Вносить предложения об изменении штатного расписания и совершенствовании своей работы.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за деятельность Музейного комплекса и выполнение возложенных на него задач несет руководитель центра изучения истории медицины и общественного здоровья.

6.2. Сотрудники Музейного комплекса несут ответственность в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.
