ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 30.03.2022, протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
И.о. ректора
_____ В.Н. Мажаров
Приказ от 30.03.2022 № 231-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЕССЕНТУКСКОМ ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Ессентукском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение, Филиал, Университет соответственно) регламентирует продолжительность, периодичность проведения учебных занятий, продолжительность каникул, объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся Филиала в период освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Университета;
- Положением о Ессентукском Филиале;
- локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.3. Начало аудиторных занятий в 8.00.

1.4. Вход обучающихся в Филиал осуществляется по электронным пропускам и предъявлению студенческого билета.

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими и обеспечивающими реализацию образовательного процесса в Филиале.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Организация учебного процесса в Филиале регламентируется:

- календарным учебным графиком;

- учебными планами (индивидуальными учебными планами);
- расписанием учебных занятий.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность всех видов занятий, предусмотренных учебным планом, в том числе продолжительность практик и сроков проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Календарный учебный график утверждается ежегодно приказом ректора или уполномоченного им должностного лица. При составлении календарного учебного графика используются производственные календари для шестидневной рабочей недели.

2.3. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по очно - заочной форме обучения не более чем на один месяц.

2.4. Продолжительность учебного года устанавливается 52 недели. В учебном году в рамках одного курса выделяется 2 семестра.

2.5. По окончании семестра обучающимся предоставляются каникулы. После прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся по их заявлению предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы.

2.6. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

2.7. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.8. Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в форме аудиторной работы и внеаудиторной работы. Соотношение объема аудиторной нагрузки и самостоятельной работы обучающегося установлено учебным планом.

2.9. Проведение аудиторных занятий регламентируется расписанием учебных занятий. В Филиале разрабатываются следующие виды расписаний:
- расписание учебных занятий;
- расписание промежуточной аттестации;
- расписание проведения государственной итоговой аттестации;
- расписание пересдач промежуточной аттестации.

2.11. Расписание учебных занятий на соответствующий период обучения формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательным программам.

2.12. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, сдвоенный урок с пятиминутным перерывом (комбинированный), практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.13. Учебные занятия могут проводиться для одной группы или нескольких учебных групп, объединенных в учебные потоки. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Филиал вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде уроков, сдвоенных уроков с пятиминутным перерывом.

2.14. Для проведения практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

При проведении практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается

продолжительностью 45 минут. В расписании занятий предусматриваются перерывы для отдыха, приема пищи.

2.16. Продолжительность учебного занятия не может превышать двух академических часов (90 минут) с перерывом между учебными занятиями продолжительностью не менее 5 минут.

Учебные занятия для обучающихся проводятся по следующему расписанию:

Очная форма обучения

1 пара	8.00 – 8.45
	8.50 – 9.35
2 пара	9.45 – 10.30
	10.35 – 11.20
3 пара	11.50 – 12.35
	12.40 – 13.25
4 пара	13.35 – 14.20
	14.25 – 15.10
5 пара	15.20 – 16.05
	16.15 – 17.00
6 пара	17.05 – 17.50
	17.55 – 18.40

Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

1 пара	15.20 – 16.05
	16.15 – 17.00
2 пара	17.05 – 17.50
	17.55 – 18.40

2.17. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать по очной форме обучения 36 академических часов в неделю, по очно-заочной - 16 часов.

2.18. Расписания учебных занятий на семестр (проведение занятий, промежуточной аттестации) и расписание проведения государственной итоговой аттестации для специальностей «Лечебное дело», «Сестринское дело» составляются учебной частью совместно с заведующими отделениями и руководителем практики.

2.19. Расписания учебных занятий должны содержать следующую информацию: учебный год, специальность, курс, номера групп, время проведения учебных занятий, наименование дисциплины (модуля) согласно учебному плану, Ф.И.О. преподавателя. Место проведения занятий отражается в аудиторном фонде. Все расписания согласовываются с заведующими отделениями, заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором. Расписание размещается на официальном сайте Филиала.

2.20. В свободное от учебных занятий время, обучающийся имеет право принимать участие в работе студенческих кружков и спортивных секций. При расчете учебной нагрузки обучающегося время, затрачиваемое на занятия в работе студенческих кружков и спортивных секций, не учитывается.

2.21. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.22. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности. Количество экзаменов и зачетов в процессе

промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.23. В расписании промежуточной аттестации для обучающихся планируется один экзамен в день. Перед экзаменом проводятся групповые консультации. График проведения групповых консультаций разрабатывается заведующими отделениями.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Филиалом.

2.24. Ликвидация академических задолженностей осуществляется в соответствии локальными нормативными актами Университета/Филиала.

2.25. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

3.1. Практическая подготовка является обязательным разделом образовательной программы среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации образовательных программ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

3.2. Продолжительность занятий по практическим занятиям и учебной практике может составлять 2-8 академических часов, по производственной - 6-8 академических часов.

3.3. Производственная практика состоит из практики по профилю специальности и преддипломной практики.

3.4. Сроки проведения учебной и производственной практик устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. Практики могут проводиться концентрированно в определенные сроки или рассредоточено, путем чередования с теоретическими занятиями, при условии не превышения максимально допустимой аудиторной нагрузки.

3.5. В период прохождения практики, режим занятий, порядок и последовательность выполнения обучающимся всех видов работы регламентируется программой практики, утвержденной в установленном порядке и не должен превышать 8 академических часов.

3.6. При организации практической подготовки Филиал вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в форме консультаций (синхронно и асинхронно).

3.7. Для проведения промежуточной аттестации по практикам руководителем практики составляются соответствующие расписания (графики).